

**Dyrektor Medycznej Szkoły Policealnej Województwa
Śląskiego Nr 1 im. Zofii Szlenkierówny**

40-304 Katowice ul. Wiertnicza 3

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Samodzielny Referent - 3/4 wymiaru zatrudnienia

1.Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

- a. wykształcenie wyższe – staż minimum 2 lata
lub wykształcenie średnie – staż minimum 4 lata
- b. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku
- c. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
- d. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- e. umiejętność obsługi komputera

2.Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem:

- a. znajomość podstawowych przepisów regulujących procedury pracy kancelarii lub sekretariatu
- b. komunikatywność, uprzejmość oraz umiejętność pracy w zespole

3. Zakres wykonywanych zadań:

- a. załatwianie spraw związanych z naborem słuchaczy tj. przyjmowanie dokumentów, prowadzenie rejestrów dotyczących naboru
- b. prowadzenie na bieżąco ksiąg ewidencyjnych uczniów
- c. obsługa programu informatycznego VULCAN – sekretariat uczniowski
- d. prowadzenie ewidencji zaświadczeń wydawanych uczniom oraz zawiadomień
- e. prowadzenie dokumentacji związanej z promowaniem, klasyfikacją, wynikami nauczania i wynikami egzaminów
- f. przygotowanie dokumentacji do egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe

4. Wymagane dokumenty:

- a. list motywacyjny
- b. CV
- c. potwierdzone kopie dokumentów potwierdzające posiadane wykształcenie
- d. potwierdzone kopie dokumentów potwierdzające staż pracy
- e. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku, wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem oferty
- f. oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych
- g. informacja o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniej niż 6 m-cy przed złożeniem, ewentualnie potwierdzona kopia takiej informacji.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesłać w terminie 13 dni od daty opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: ***Dotyczy naboru na stanowisko samodzielnego referenta w wymiarze ¾ etatu w Medycznej Szkole Policealnej Województwa Śląskiego Nr 1 w Katowicach***, na adres: Medyczna Szkoła Policealna Województwa Śląskiego Nr 1 w Katowicach 40-304 Katowice ul. Wiertnicza 3. Jeżeli będą składane osobiście, to w sekretariacie szkoły pokój nr 2.

5.

Aplikacje, które wpłyną do Medycznej Szkoły Policealnej Województwa Śląskiego Nr 1 w Katowicach po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.

6.

Do ofert mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.

7.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego <http://bip.slaskie.pl/jednostki/?zm=36> oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie szkoły tj. 40-304 Katowice ul. Wiertnicza 3