

## Zapytanie ofertowe Nr 6/2025 na zakup, dostawę foteli biurowych dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach z dnia 03.12.2025 r.

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się szczegółowo z treścią niniejszego zapytania ofertowego. Złożenie oferty będzie traktowane, jako akceptacja warunków i zasad postępowania określonych w niniejszym dokumencie.

1. Nazwa i adres Zamawiającego;  
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach, 40–304 Katowice, ul. Wiertnicza 3.
2. Osoba do kontaktu w sprawie;  
Marcin Grzegorzycza tel. 533 674 676, email: info@medyk.katowice.pl
3. Sposób kontaktowania się;  
W ramach niniejszego postępowania dopuszcza się możliwość kontaktu z Zamawiającym drogą telefoniczną, pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną lub osobiście – za pośrednictwem osób upoważnionych do kontaktu. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pytaniami dotyczącymi treści niniejszego zapytania ofertowego nie później niż do końca dnia poprzedzającego termin składania ofert.
4. Przedmiot zamówienia;  
Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa 25 sztuk foteli biurowych ergonomicznych.  
Szczegółowy opis techniczny i wymagania dotyczące foteli biurowych zawarte są w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego
5. Termin wykonania zamówienia;  
Zamawiający oczekuje wykonania zamówienia w terminie: od 09 grudnia 2025 r. do 29 grudnia 2025 r.
6. Kryteria i waga, sposób oceny ofert;  
Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:
  - a) Kryterium Znaczenie w %:

|                     |      |
|---------------------|------|
| Cena (C)            | 60%  |
| Okres Gwarancji (G) | 40%  |
| RAZEM               | 100% |
  - b) Łączna liczba punktów (LP) przyznana każdej z ocenianych ofert zostanie obliczona wg poniższego wzoru:  
$$LP = C + G$$
gdzie:
    - LP - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,
    - C - liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium - cena,
    - G - liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium – okres gwarancji.

- c) Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym.
- d) Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów.
- e) Oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt w kryterium cena oraz maksymalnie 40 pkt w kryterium okres gwarancji.
- f) Punkty za kryterium cena oferty brutto zostaną obliczone wg następującego wzoru:  
$$C = CN / CO \times 60$$
 - gdzie:
- C - oznacza liczbę punktów uzyskanych w kryterium cena oferty brutto (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), 1 % = 1 pkt
  - CN - oznacza najniższą cenę brutto spośród wszystkich ocenianych ofert,
  - CO - oznacza cenę brutto ocenianej oferty.
- g) Punkty za okres gwarancji oferty będą obliczane według wzoru:  
$$G = GO / GN \times 40$$
 - gdzie:
- G - oznacza liczbę punktów uzyskanych za kryterium gwarancja (wyrażona w miesiącach),
  - GO - oznacza okres gwarancji ocenianej oferty,
  - GN - oznacza najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert.
- h) Podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert oraz wyborze najkorzystniejszej oferty.
- i) Cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 7. Warunki stawiane Wykonawcy

- a) Oferowane fotele biurowe muszą spełniać minimalne wymagania określone w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) Zamawiający wymaga, aby fotele będące przedmiotem zamówienia były fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i technicznych, w pełni funkcjonalne oraz bezpieczne w użytkowaniu, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- c) Wykonawca powinien wykazać się doświadczeniem w realizacji zamówień o charakterze, zakresie i stopniu złożoności porównywalnym z przedmiotem niniejszego zamówienia, w szczególności w dostawie mebli biurowych,
- d) Wykonawca musi dysponować odpowiednim zapleczem technicznym oraz personelem posiadającym kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- e) Złożenie oferty przez Wykonawcę stanowi jednocześnie oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią zapytania ofertowego, rozumie jego postanowienia oraz w pełni akceptuje wszystkie warunki w nim zawarte, bez wnoszenia jakichkolwiek zastrzeżeń,

- f) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu: gwarancję producenta oraz Wykonawcy, a także wszystkie aktualne atesty i certyfikaty potwierdzające zgodność dostarczonych foteli z wymaganiami technicznymi. Dokumenty te należy dostarczyć najpóźniej w dniu odbioru zamówienia.
- g) Inne warunki stawiane Wykonawcy zawierają załączniki nr 1 oraz 2.

#### 8. Termin składania ofert

- a) Odpowiedź w postaci oferty cenowej Zamawiający przyjmuje w nieprzekraczalnym terminie do dnia 06.12.2025 r. do godz. 14:00, w formie papierowej na adres Zamawiającego lub elektronicznej w postaci podpisanego przez uprawnione osoby Formularza ofertowego na adres: [info@medyk.katowice.pl](mailto:info@medyk.katowice.pl)
- b) Oferty muszą zawierać cenę brutto zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- c) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) Złożone oferty muszą być ważne przez okres 20 dni od dnia ich przesłania.
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z jego wpisem w rejestrze handlowym lub innym dokumentem rejestrowym.
- f) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- g) Zamawiający informuje, że skontaktuje się wyłącznie z wybranym Oferentem.
- h) Zamawiający zastrzega, że samo przesłanie oferty cenowej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nie zobowiązuje go do dokonania zakupu, nawet jeśli oferta zawiera najniższą cenę.
- i) W przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe przeznaczone na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia do wysokości dostępnych środków.
- j) Oferty złożone po terminie określonym w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- k) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.



## Opis przedmiotu zamówienia

Wariant 1: 10 sztuk foteli biurowych w skórze ekologicznej,

Wariant 2: 15 sztuk foteli biurowych w tkaninie materiałowej.

Fotele biurowe ergonomiczne typu Starter 3D lub równoważne pod względem parametrów technicznych, ergonomicznych, jakości wykonania i funkcjonalności, spełniające minimalne parametry.

### Wymagania ogólne dla wszystkich foteli

1. Ergonomiczne siedzisko z wyraźnie profilowanym oparciem i obszernym, komfortowym siedziskiem, zaawansowanym mechanizmem ruchowym IBRA2.
2. Mechanizm ruchowy umożliwiający:
  - a) płynną regulację wysokości siedziska,
  - b) blokadę wybranego kąta położenia oparcia względem siedziska,
  - c) blokadę kąta położenia siedziska względem podłoża,
  - d) regulację siły oporu oparcia podczas ruchu,
  - e) regulację wysokości oparcia (Up&Down) bez konieczności wstawania z krzesła.
3. Podłokietniki regulowane w trzech płaszczyznach (3D): wysokość, długość nakładki, odległość od siedziska.
4. Maksymalne dopuszczalne obciążenie: 150 kg.
5. Podstawa jezdna: czarna, nylonowa.
6. Gwarancja: minimum 3 lata.
7. Krzesło musi posiadać Atest Wytrzymałości i Bezpieczeństwa Użytkowania oraz spełniać kryteria określone w Rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 2023 r.

### Wymagania dotyczące materiałów i tapicerki

1. Wariant wspólny dla wszystkich foteli
  - a) Siedzisko i oparcie wypełnione pianką, zapewniającą trwałość i sprężystość,
  - b) Ergonomiczne wyprofilowanie i komfort użytkowania.
2. Fotele w skórze ekologicznej – 10 sztuk
  - a) Skład: 100% Vinyl-compound / 100% Polyester Hi-Loft2™ Backing,
  - b) Gramatura: 650 g/m<sup>2</sup>,
  - c) Odporność na ścieranie: >300 000 cykli Martindale'a,
  - d) Odporność kolorów na światło: >7,
  - e) Odporność kolorów na pocieranie: sucho 4–5 / mokro 5,
  - f) Trudnopalność: EN 1021 part 1 (papieros), EN 1021 part 2 (zapałka).
3. Fotele w tkaninie materiałowej – 15 sztuk
  - a) Skład: 100% poliestr,
  - b) Gramatura: 250 g/m<sup>2</sup> (350 g/lm),
  - c) Odporność na ścieranie: 150 000 cykli Martindale'a,
  - d) Odporność kolorów na pocieranie: sucho 4–5 / mokro 4–5,
  - e) Odporność na pilling: 5,
  - f) Trudnopalność: EN 1021 part 1 (papieros), EN 1021 part 2 (zapałka).



pieczęć Wykonawcy

## Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy \_\_\_\_\_

Siedziba Wykonawcy \_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_

nr telefonu \_\_\_\_\_ nr faksu \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

W nawiązaniu do zapytania ofertowego o udzielenie zamówienia dotyczącego zakupu, dostawy 25 ergonomicznych foteli biurowych składam niniejszą ofertę dla Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Wiertniczej 3, zgodnie z opisem i wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym,

1. Oferujemy następującą cenę \_\_\_\_\_ zł brutto,  
słownie: \_\_\_\_\_ zł

w tym należny podatek VAT w wysokości \_\_\_\_\_ % tj. \_\_\_\_\_ zł.

2. Oferujemy termin realizacji zamówienia od dnia \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_  
3. Udzielamy gwarancji na okres \_\_\_\_\_ liczony od daty odbioru  
przedmiotu zamówienia.

### Oświadczamy, że

1. Akceptujemy warunki płatności - przelew z odroczoną płatnością 14 dni.
2. Jesteśmy związani ofertą przez 20 dni od upływu terminu na składanie ofert.
3. Posiadamy wiedzę, doświadczenie i możliwości techniczne do realizacji zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z treścią dokumentu – zapytania ofertowego i akceptujemy jego warunki.

\_\_\_\_\_  
(data, podpis i imienna pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela)

## Klauzula informacyjna - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 roku, informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach, ul. Wiertnicza 3, 40-304 Katowice. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: [info@medyk.katowice.pl](mailto:info@medyk.katowice.pl)
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: [aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji podpisanej umowy, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
  - c. podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z niej wynikających, lecz nie krócej, niż przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
  - a. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
  - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - c. do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
  - d. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
  - e. do przenoszenia danych,
  - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 roku Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.