

Zasady bezpiecznych relacji pracownik – małoletni, słuchacz - małoletni oraz zachowania niepożądane

Naczelną zasadą wszystkich czynności w trakcie wizyt małoletnich w szkole jest podejmowanie przez pracowników/słuchaczy działań dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie. Pracownik/słuchacz traktuje małoletniego z szacunkiem oraz uwzględnia jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletniego w jakiegokolwiek formie. Pracownik/słuchacz realizując te cele działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych szkoły oraz swoich kompetencji.

Pracownik/słuchacz jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi i każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych małoletnich. Pracownik/słuchacz działa w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji jego zachowania.

Profesjonalna relacja z małoletnimi polega na:

1. Dbaniu o bezpieczeństwo małoletnich podczas pobytu w szkole, monitorowaniu sytuacji i dobrostanu małoletniego.
2. Pomocy małoletnim, która uwzględnia umiejętności rozwojowe i możliwości wynikające z niepełnosprawności.
2. Organizowaniu zajęć zapewniających małoletnim rozwój.
3. Dostosowywanie zadań do potrzeb i możliwości małoletnich.
4. Wspieraniu małoletnich w pokonywaniu trudności.
5. Podejmowaniu działań wychowawczych mających na celu kształtowanie prawidłowych postaw prozdrowotnych i społecznych.

Komunikacja z małoletnimi

1. W komunikacji z małoletnimi pracownik/słuchacz zachowuje cierpliwość i szacunek.
2. Pracownik/słuchacz słucha uważnie małoletnich i udziela im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
3. Nie wolno pracownikowi/słuchaczowi zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać małoletniego.
4. Nie wolno ujawniać informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich.
5. Pracownik/słuchacz podejmuje decyzje dotyczące małoletniego, informując je o tym i stara się brać pod uwagę jego oczekiwania.
6. Pracownik/słuchacz szanuje prawo małoletniego do prywatności.
7. Jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z małoletnim na osobności, pracownik/słuchacz zostawia uchylone drzwi do pomieszczenia i dba, aby być w zasięgu wzroku innych.
8. Nie wolno zachowywać się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
9. Pracownik/słuchacz zapewnia małoletnich, że jeśli czują się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów, mogą o tym powiedzieć wskazanej osobie i mogą oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.

Działania z małoletnimi

1. Pracownik/słuchacz docenia i szanuje wkład małoletnich w podejmowane działania, aktywnie je angażuje i traktuje równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
2. Pracownik/słuchacz unika faworyzowania małoletnich.

3. Nie wolno nawiązywać z małoletnim jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składać mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
4. Nie wolno utrzymywać wizerunku małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych.
5. Nie wolno proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności małoletnich.

Kontakt fizyczny z małoletnimi

Każde przemocowe działanie wobec małoletniego jest niedopuszczalne. Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt z małoletnim może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu: jest odpowiedzią na potrzeby małoletniego w danym momencie, uwzględnia wiek małoletniego, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Nie można jednak wyznaczyć uniwersalnej stosowności każdego takiego kontaktu fizycznego, ponieważ zachowanie odpowiednie wobec jednego małoletniego może być nieodpowiednie wobec innego. Należy kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, słuchając, obserwując i odnotowując reakcję małoletniego, pytając go o zgodę na kontakt fizyczny (np. przytulenie) i zachowując świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez małoletniego lub osoby trzecie.

1. Nie wolno bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej małoletniego.
2. Pracownik/słuchacz nigdy nie dotyka małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
3. Pracownik/słuchacz zawsze jest przygotowany na wyjaśnienie swoich działań.
4. Pracownik/słuchacz nie angażuje się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki z małoletnimi czy brutalne zabawy fizyczne.
5. W sytuacjach wymagających czynności higienicznych wobec małoletniego, pracownik/słuchacz unika, innego niż niezbędny kontaktu fizycznego z małoletnim.