

Oferta pracy

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach poszukuje pracownika na stanowisko:

Sprzątaczką

Miejsce pracy: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach ul. Wiertnicza 3, 40-304 Katowice

Wymiar czasu pracy: Pełny etat

System pracy: Zmianowy

- 1 zmiana: 6:00–14:00
- 2 zmiana: 13:00–21:00

Wynagrodzenie:

- Stawka zasadnicza: 4 900 zł brutto
- Premia
- Dodatek za wysługę lat

Wymagane wykształcenie:

- Zasadnicze zawodowe

Wymagania dodatkowe:

- Odpowiedzialność i dokładność
- Umiejętność pracy w zespole
- Punktualność i dyspozycyjność
- Umiejętność organizacji pracy własnej
- Gotowość do pracy w systemie zmianowym

Zakres obowiązków:

1. Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach szkolnych:
 - Codzienne zmiatanie, mycie podłóg w salach lekcyjnych, korytarzach i innych pomieszczeniach wspólnych
 - Ścieranie kurzu z ławek, biur, parapetów, szafek, mycie klamek, poręczy, włączników światła i innych powierzchni
2. Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych:
 - Codzienne czyszczenie i dezynfekowanie toalet, umywalek, luster, kafelków i podłóg

- Uzupelnianie srodkow higienicznych: papier toaletowy, mydlo, rączniki papierowe
 - Zgłaszanie usterek
3. Dbanie o czystość w częściach wspólnych:
- Sprzątanie korytarzy, klatek schodowych, szatni, wejść do budynku i przedsionków
 - Regularne czyszczenie stołów i krzeseł w stołówce szkolnej
 - Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach administracyjnych i pokoju nauczycielskim
4. Obsługa sprzętu sprząającego i srodków czystości:
- Utrzymywanie w czystości mopów, wiader, odkurzaczy oraz maszyn czyszczących
 - Przechowywanie srodków czystości w bezpieczny sposób
5. Wykonywanie okresowych prac porządkowych:
- Mycie okien, drzwi i grzejników – zgodnie z harmonogramem
 - Pomoc w przygotowaniu pomieszczeń do uroczystości szkolnych
 - Dbanie o porządek wokół szkoły
6. Wykonywanie prac doraźnych w pralni

Informacja o zatrudnieniu:

- Rodzaj umowy: Umowa o pracę na czas określony
- Termin rozpoczęcia pracy: 01.09.2025 r.
- Miejsce pracy: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego w Katowicach

Rekrutacja – składanie dokumentów:

- Termin składania dokumentów aplikacyjnych: do dnia 14.08.2025 r.
- CV
- świadectwo ukończenia szkoły
- Dokumenty można składać w jednej z następujących form:
 - osobiście w sekretariacie placówki,
 - drogą elektroniczną info@medyk.katowice.pl
 - pocztą tradycyjną na adres placówki.
- Kontakt telefoniczny w sprawie oferty pracy: 32 256 61 00
- Spotkanie z kandydatami odbędzie się 18.08.2025 r.